ORGANIGRAMA U.A.T. ORAŞ JIBOU

CONSILIUL LOCAL

COMISII DE SPECIALITATE

PRIMAR

SECRETAR GENERAL AL U.A.T.

VICEPRIMAR

ADMINISTRATOR PUBLIC 1

Serv. Urbanism, amenajarea teritoriului, administrarea domeniului public şi privat, investiţii - Arhitect şef 1

Serviciul Buget, finanţe, contabilitate, impozite şi taxe locale Şef serviciu 1

Serviciul Poliţia locală Şef serviciu 1

Serviciul Public de Gospodărie Comunală

Sport Club Orăşenesc Jibou	Serviciul Public Comunitar Local de Evidenţa Persoanelor	Casa de Cultură	Bibliotecia	Cabinete medicale în unităţi de învăţământ	Comp. Administraţie publică locală, Relaţii cu publicul, Autorizare transport public şi Arhivă	Comp. Juridic	Compartiment de Asistenţă Socială	Comp. Organizare, salarizare, resurse umane	Comp. Urbanism, amenajarea teritoriului, administrarea domeniului public şi privat	Comp. Management de proiecte şi achiziţii publice	Comp. Cadastru	Comp. Agricol	Comp. Buget, finanţe, contabilitate	Comp. Impozite şi taxe locale persoane fizice şi juridice	Comp. Executare silită	Comp. Ordine, linişte publică, paza bunurilor, circulaţia pe drumurile publice şi evidenţa	Comp. Disciplina în construcţii şi protecţia mediului	Comp. Administrarea domeniului public şi privat	Comp. Piaţa agroalimentară şi târgul de animale	Deservire, personal operativ	Cabinet primar	Comp. Audit intern	Comp. Protecţie Civilă
T 3 C - 1 E 2	T 4 C - E 4	T 2 C - E 2	T 3 C - E 3	T 6 C - E 6	T 2 C - E 2	T 1 C - E 1	T 4 C - E 4	T 2 C - E 2	T 2 C - E 2	T 3 C - E 3	T 1 C - E 1	T 2 C - E 2	T 3 C - E 3	T 4 C - E 4	T 2 C - E 2	T 7 C - E 7	T 1 C - E 1	T 13 C - E 13	T 2 C - E 2	T 2 C - E 2	T 2 C - E 2	T 1 C - E 1	T 1 C - E 1

Comp. Asistenţi personali — CENTRU DE ZI: T 45, C -, E 45

SC Parc Industrial SRL Jibou

Serviciul Salubrizare Jibou T 1+10

POSTURI în afara organigramei — PROIECTUL MĂSURI DE SPRIJIN PENTRU O COPILĂRIE FERICITĂ Total 8

Total nr. posturi	**144**
Funcţii de demnitate publică:	**2**
Funcţii publice	**42**
Din care funcţii de conducere	4
Funcţii de execuţie	38
Funcţii contractuale	**23**
din care funcţii de conducere	2
Funcţii de execuţie	21
POSTURI cf. art. III alin 2 din OUG 63/2010	**76**
Asistenţi personali	45
Medic şi asistenţi medicali în unităţi de învăţământ	6
Asistent medical comunitar,Asistent social	2
Biblioteca, Casa de cultura	5
Serviciul Salubrizare Jibou	11
Implementare proiecte	8

Anexa 1 la HCL nr. 3/6.2026 din
Preşedinte de şedinţă,
Căţănaş Sorina Victoria

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL
Teglaş Rodica

Anexa 2 H.C.L. 116/29.09.2026

STAT DE FUNCŢII

U.A.T. ORAŞUL JIBOU

	NR. CRT.	Numele, prenumele/VACANT, (temporar VACANT dupa caz	STRUCTURA	FUNCTIA DE DEMNITATE PUBLICA	Functia publica			Clas.	Gradul profesional	Nr. ani vechime	Functia contractuala		Treapta profesionala/grad	Nivul studiilor	OBSERVATII
					Inalt functionar public	de conducere	de executie				de conducere	de executie			
			DEMNITARI												
	1	GHIURCO DAN		Primar											
	2	PASCALĂU VLAD ANDREI		Viceprimar											
			SECRETAR GENERAL AL ORAŞULUI												
	3	IVULAS RODICA				Secretar General al oraşului			0	6					
			ADMINISTRATOR PUBLIC												
	4	SARKOZI PAUL									Administrator public				
			COMPARTIMENT AUDIT INTERN												
	5	VACANT					Auditor	1	superior	5					
			SERVICIUL BUGET, FINANTE, CONTABILITATE, IMPOZITE SI TAXE LOCALE												
	6	VACANT				Şef Serviciu			0	6					
			COMPARTIMENT BUGET, FINANTE, CONTABILITATE												
	7	BODOVAN AMELIA RODICA					Inspector	1	principal	5					
	8	FAZEKAS LENUTA					Consilier	1	superior	5					
	9	OLAH ANCA					Consilier	1	superior	5					
			COMPARTIMENT IMPOZITE SI TAXE LOCALE PERSOANE FIZICE SI JURIDICE												
	10	BETEA FLOARE					Inspector	1	superior	5					
	11	CIRTEA EMILIANA					Inspector	1	superior	5					
	12	CIUDIN AURELIA					Inspector	1	asistent	5					
	13	VACANT					Inspector	1	principal	5					
			COMPARTIMENT EXECUTARE SILITA												
	14	MURESAN ADRIANA FLORINA					Inspector	1	superior	5					
	15	VACANT					Consilier	1	superior	5					
			SERVICIUL URMANISM, AMENAJAREA TERITORIULUI, ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC SI PRIVAT, INVESTITII												
	16	VACANT				Arhitect şef			0	6					
			COMPARTIMENTUL URBANISM, AMENAJAREA TERITORIULUI, ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC SI PRIVAT												
	17	SUSPENDAT					Consilier	1	superior	5					
	18	KRAUSZ NICOLAE IONUT					Inspector	1	superior	5					
			COMPARTIMENT MANAGEMENT DE PROIECTE S. ACHIZITII PUBLICE												

	19	ZAHARIE ANAMARIA					Consilier achiziții publice	I	principal	S								
	20	REVNIC LIDIA					Consilier achiziții publice	I	superior	S								
	21	CUBE LEONI DOREL					Inspector	I	superior	S								
			COMPARTIMENT CADASTRU															
	22	BOLA COSMIN					Referent de specialitate	III	superior	SS (J)								
			COMPARTIMENT AGRICOL															
	23	MURESAN ADRIANA VICTORIA					Consilier	I	superior	S								
	24	POCAU MIHAI VASILE					Consilier	I	superior	S								
			COMPARTIMENT ADMINISTRATIE PUBLICA LOCALA, RELATII CU PUBLICUL AUTORIZARE TRANSPORT PUBLIC SI ARHIVA															
	25	IRIMIE TUNDE EMESE					Inspector	I	superior	S								
	26	VESCAN RALUCA CRISTINA					Consilier	I	superior	S								
			COMPARTIMENT ASISTENTA SOCIALA															
	27	DAMSTEAN ANDREEA RODICA					Consilier	I	superior	S								
	28	RUS ILEANA CLAUDIA					Inspector	I	superior	S								
incepatul	29	VACANT														Asistent social	debut rapo rt	S	Data publicării anunțului concurs
asistat	30	VACANT														Asistent medical comunitar		M	Concurs
			COMPARTIMENT ORGANIZARE, VALORIZARE RESURSE UMANE															
	31	VACANT					Inspector	I	asistent	S								
	32	GROZA LUCIA					Referent	III	superior	AI								
			COMPARTIMENT PROTECTIE CIVILA															
	33	POP MARCEL					Inspector protectia civila	I	superior	S								
			COMPARTIMENT JURIDIC															
	34	SUSPENDAT					Consilier juridic	I	debutant	S								
			CABINET PRIMAR															
	35	BARA ONORICA														Consilier	I.A	S
	36	NEGOVAN ALINA DORINA														Consilier	I.A	S
			COMPARTIMENT DE SERVIRE PERSONAL OPERATIV															
	37	SUSPENDAT														Paza		G
	38	DANGA OCTAVIAN														Paza		G
			SERVICIUL PUBLIC DE GOSPODARIE COMUNALA															
			Compartiment Administrativ domeniului public si privat															
	39	RUSU IOAN														Inginer de specialitate	II	S
	40	MURESAN IOAN VASILE														Muncitor calificat	I	M
	41	BACALO FRANCISC														Muncitor calificat	I	M
	42	IONCIU GHEORGHE														Administrator		M
	43	BARDOC SORIN NICOLAE														Muncitor calificat	I	M
	44	SOUCA EMIL														Muncitor calificat	I	M
	45	RUS ISAI														Muncitor calificat	I	G
	46	OPRIS CALIN														Muncitor calificat	II	G

	47	TOMES FLORIN										Muncitor calificat	I	C	
	48	GHETE MARIUS ANDREI										Muncitor calificat	III	C	
	49	POP ALEXANDRU										Muncitor calificat	I	C	
	50	PICIU ADRIAN										Muncitor calificat	I	C	
	51	COPOS ALEXANDRU										Muncitor calificat	I	C	
			COMPARTIMENT PIATA AGROALIMENTARA SI TARGUL DE ANIMALE												
	52	MARIAN ANGELA										Muncitor calificat	III	M	
	53	ROSMALINT MARCEL										Muncitor necalificat		C	
			SPORT CLUB ORĂȘENESC JIBOU												
	54	BRIGLEZAN ADRIAN										Administrator club		S	
	55	RADU PETRICA										Muncitor calificat	II	M	
	56	MUREȘAN ELENA										Muncitor calificat	I	M	
PCT 2			SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENȚA PERSOANELOR												
	57	BABOS MARIA IOANA					Consilier	I	superior	S					
	58	UNGURAȘ IONUȚ PUIU					Consilier	I	asistent	S					
	59	ACHIMUȚ MARIA					Inspector	I	superior	S					
	60	VACANT					Inspector	I	asistent	S					
PCT 3			SERVICIUL POLITIA LOCALA												
	61	VACANT				Șef Serviciu		II		S					

			COMPARTIMENTUL ORDINE, LINISTE PUBLICA - PAZA BUNURILOR CIRCULATIA PE DRUMURI PUBLICE SI EVIDENTA POPULATIEI. ACTIVITATE COMERCIALA													
	82	TAUDONSCA FLORIN					Politist local	I	superior	A						
	83	BARSAN DORIN IUSTIN					Politist local	I	superior	A						
	84	OPRIS CRISTIAN					Politist local	I	superior	A						
	85	BUSE-COLTA CRISTIAN RAUL					Politist local	I	principal	A						
	86	TEMES RADU					Politist local	I	superior	A						
	87	HERGHELEGIUTA					Politist local	III	superior	M						
	88	POPESTE SILVIU					Politist local	III	superior	M						
			COMPARTIMENTUL DISCIPLINA IN CONSTRUCTII SI PROTECTIA MEDIULUI													
	89	PANKUZA SZABITA					Referent local	I	superior	A						
excepțat			CASA DE CULTURA													
	70	PETRIS-MIHALANDREI											Referent	IA	A	
	71	MUZEI MARIA											Ingrijitor		M	
excepțat			BIBLIOTECA													
	72	VACANT											Bibliotecar	IA	A	
	73	LOVASZDOR IULIA MARIA GEORGEANA											Bibliotecar	IA	A	
	74	BABARĂ ELENA											Bibliotecar	IA	A	
excepțat			CABINETE MEDICALE DIN UNITATILE INVĂȚĂMÂNT													
	75	LUNGU GABRIELA LILIANA											Medic specialist		A	
	76	CICAL VIORICA											Asistent medical	PR	M	
	77	SABO CLAUDIA											Asistent medical	PR	M	
	78	VACANT											asistent medical		M	
	79	PORUMB NADIA											asistent medical	PR	M	
	80	VACANT											asistent medical	PR	M	
excepțat			SERVICIUL SALUBRIZARE DIRECT													
	81	DIRECTIA TABITA ANASTASIA									Sef serviciu				A	
	82	BUTAS CRISTIAN											Muncitor calificat	I	III	
	83	CUSAN CORNEL IOAN											Muncitor calificat	I	III	
	84	MURESAN AUGUSTIN SORIN											Muncitor calificat	I	III	
	85	NAGY RAFAEL TARZAN											Muncitor calificat	I	III	
	86	RUSSIAN DORIN											Muncitor calificat	I	III	
	87	COVACI GHEORGHE											Muncitor necalificat	I	I	
	88	VOLGHELAN CREZANTINA											Muncitor calificat	I	III	
	89	STUBU RADU											Muncitor calificat	I	III	
	90	KALZER DORINA											Muncitor necalificat	I	I	
	91	CHISU MARIUS											Muncitor calificat	I	III	

PCT.6			PROIECTUL MĂSURI DE SPRIJIN PENTRU O COPILĂRIE FERICITĂ COD SMIS 141959													
	92	BUTAS ANDREEA DANA														
	93	CORNEA RAMONA DANA														
	94	PINTICAN SIMINA AURELIA														
	95	SUCIU ANCA IULIA														
	96	VACANT														
	97	VACANT														
	98	VACANT														
	99	VACANT														
04/05/2021			COMPARTIMENT ASISTENTI PERSONALI													
	100	ANDREICA DORINA														
	101	BIRNE MELANIA ADINA														
	102	BTOAN ESTERA														
	103	BOGDAN FLORIN GHEORGHE														
	104	BOGDAN MARIANA														
	105	BOBZ VICTORIA MARCELA														
	106	BOBZ IOANA														
	107	BRONTICA EMILIA														
	108	NEMES ANAMARIA														
	109	COVACI ELVIRA														
	110	DOBRA AURICA														
	111	DUMSA EMILIA														
	112	FALAUS GHEORGHE														
	113	FOLTIS TRAIAN														
	114	GHINEA GEORGETA														
	115	HAIDUC AMELIA														
	116	IASC ANDREEA														
	117	LAZAR GEORGE AUGUSTIN														
	118	IUHASZ ANCUTA														
	119	LACATUS DANIELA PADUREANCA														
	120	LACATUS RENATA ANAMARIA														
	121	MOLDOVAN ROXANA														
	122	VACANT														
	123	MUREAN ANCUTA														
	124	NAGY KASZA MARGARETA														
	125	NEIC ADELA														
	126	OPRIS DORINA														

ANEXA NR. 3 LA HCL. NR 116/29.09.2026

OIR PECU NV: 13723/ 14.09.2026

ANEXA 15 - Act Aditional

ACT ADIȚIONAL NR. 3

la contractul de finanțare nr. 9745/data 31.12.2024

pentru proiectul

„Masuri de sprijin pentru o copilarie fericita"

(cod SMIS 330391)

În temeiul art. 10 din Contractul de finanțare - Condiții Generale și al art. 7 din Contractul de finanțare - Condiții Specifice,

MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Incluziune si Demnitate Socială, cod de înregistrare fiscală 38918422, cu sediul în municipiul București, strada Mendeleev nr. 36-38, sectorul 1, România, cod poștal 010366, poștă electronică: contact.minister@mfe.gov.ro, reprezentat prin Dragos-Nicolae PÎSLARU, Ministrul Investițiilor și Proiectelor Europene, pe de o parte, denumit în cele ce urmează AM,

reprezentat prin Organismul Intermediar Regional pentru Programe Europene Capital Uman - Regiunea Nord Vest in calitate de Organism Intermediar Regional pentru Programul Incluziune și Demnitate Socială, cu sediul în strada Alexandru Vaida Voevod, nr. 51, Clădirea United Business Center Tower, et. 2, localitatea Cluj-Napoca, România, cod poștal 400436, telefon: 0264-530191, poștă electronică: office@runv.ro, cod fiscal 20747400, reprezentat prin domnul Liviu Cornel MICLĂUȘ, director executiv, denumit în cele ce urmează OI,

și

ASOCIAȚIA CENTRUL DE CERCETARE ȘI FORMARE A UNIVERSITĂȚII DE NORD BAIA MARE, cod de identificare fiscală 26392927, înregistrată la Registrul Asociațiilor și Fundațiilor cu nr. 4/05.01.2010, cu sediul în localitatea Baia Mare, str. Dr. Victor Babeș nr. 1, județul Maramureș, România, telefon 0362.412.929, poștă electronică accfunbm@yahoo.com, reprezentată legal prin Imputernicit Hersch Oana-Cristina, identificat prin CI, seria MM, nr. 970973, în calitate de Beneficiar al finanțării, denumită în continuare Beneficiar,

au încheiat prezentul Act adițional, conform reglementărilor legale în vigoare, convenind următoarele:

Articolul I. Contractul de finanțare nr. 9745/data 31.12.2024 se modifică după cum urmează:

1. **Anexa nr. 1** „Cererea de finanțare" la contractul de finanțare se modifică după cum urmează:

(1.1) Se modifică secțiunile „Resurse umane", „Bugetul proiectului", „Activitati", respectiv „Rezultate previzionate" și se înlocuieste cu secțiunea ce constituie Anexa nr.1 la prezentul Act adițional.

Articolul II. Anexa nr. 1 face parte integrantă din prezentul Act Adițional.

Articolul III. Dispoziții finale

(1) Toate celelalte prevederi ale Contractului de finanțare nr. 9745/data 31.12.2024 și ale anexelor acestuia rămân neschimbate.

(2) Prezentul act adițional este elaborat în limba română, semnat electronic și transmis prin sistemul MySMIS2021.

(3) Prezentul act adițional intră în vigoare la data semnării acestuia de către ultima parte.

MINISTERUL INVESTIȚIILOR

ȘI PROIECTELOR EUROPENE

Reprezentat prin Organismul Intermediar Regional pentru Programul Incluziune și Demnitate Socială

P/

Nume: Liviu Cornel MICLĂUȘ

Funcția: DIRECTOR EXECUTIV

Semnătura:

Data: Lazar Alina-Margareta Digitally signed by Lazar Alina Margareta Date: 2026.09.14 11:13:56 +03:00

Beneficiar: Asociația Centrul de Cercetare și Formare a Universității de Nord Baia Mare

Nume: Hersch Oana-Cristina

Funcția: Imputernicit - Reprezentant legal

Semnătura: OANA-CRISTINA HERSCH Digitally signed by OANA-CRISTINA HERSCH

Data:

Igna Nicolae-Radu Digitally signed by Igna Nicolae-Radu

Semnături OIR PECU

AVIZAT:

SERVICIU/COMPARTIMENT ADMINISTRATIV-JURIDIC

....., Șef Serviciu/Coordonator

Semnătura/Data:.....

SERVICIU/COMPARTIMENT CONTABILITATE ȘI CFPP

....., Șef Serviciu/Coordonator

Semnătura/Data:.....

SERVICIU/COMPARTIMENT VALIDARE CHELTUIELI ***(în cazul modificărilor aduse bugetului)***

....., Șef Serviciu/Coordonator

Semnătura/Data:.....Duma Corina-Sofia Digitally signed by Duma Corina Sofia Date: 2026.09.11 10:07:10 +03'00'

SERVICIU/COMPARTIMENT MONITORIZARE

....., Șef Serviciu/Coordonator

Semnătura/Data:.....

....., Ofițer de monitorizare

Semnătura/Data:...Domnit Dana-Sorina Digitally signed by Domnit Dana-Sorina Date: 2026.07.28 08:27:59 +03'00'

Resurse Umane

Funcţie	Codul ocupaţiei	Categoria în care se încadrează expertul conform Orientări generale -nivel de remunerare/experienţă	Experienţă profesională specifică relevantă conform CV şi documente suport (luni)	Ţara	CNP/CIF	Nume şi prenume
Instructor educator pentru activitati de recreere-P1	532908_lucrator social	sub 5 ani	-	-	-	
Expert informare, selectare, mentinere si administrare GT - P1	532908_lucrator social	sub 5 ani	156	România	2820201313710	Rus Ileana Claudia
Facilitator dezvoltare comunitara Centru - P1	341204_facilitator de dezvoltare comunitara	sub 5 ani	48	România	2950129313702	Suciu Anca Iulia
Asistent social - P1	263501_asistent social nivel superior	sub 5 ani	180	România	2821114313721	Pintican Simida Aurelia
Asistent social centru - P1	263501_asistent social nivel superior	sub 5 ani	36	România	2880310313716	Cornea Ramona Dana
Sef centru 8899CZ-F-I - P1	121904_sef birou	sub 5 ani	12	România	2900310313709	Butas Andreea Dana
Responsabil financiar - P1	121125_manager financiar	sub 5 ani	200	România	2880405313701	Fazekas Lenuta
Coordonator activitati - P1	242101_manager proiect	sub 5 ani	47	România	2740203240013	Revnic Lidia
Manager proiect	242101_manager proiect	peste 10 ani	138	România	2770609240027	Pop Rodica
Responsabil financiar - S	121125_manager financiar	sub 5 ani	75	România	1800314245040	Cuceu Radu Ion
Responsabil A4 - S	242104_responsabil proces	sub 5 ani	38	România	8940528240020	Kyrychenko Anastasiia

MEMORIU JUSTIFICATIV PENTRU MODIFICAREA CONTRACTULUI DE FINANȚARE PIDS

Cod SMIS 2021+: 330391

Titlul proiectului: Masuri de sprijin pentru o copilarie fericita

Beneficiar: Asociația Centrul de Cercetare și Formare a Universității de Nord Baia Mare

În temeiul Art.10(1) Condiții generale, solicităm modificarea Contractului de Finanțare nr. 9745/data 31.12.2024 prin Actul Adițional nr. 3, astfel:

I. Anexa nr. 1 "Cererea de Finanțare la contractul de finanțare se modifică după cum urmează:

1. Se modifică secțiunea "Resurse umane" - Orasul Jibou - Partener, prin introducerea unui post nou de *"Instructor educator pentru activitati de recreere P1"* în echipa de implementare a Partenerului, astfel:

Nr. crt.	Articol/Anexă a/la contractului de finanțare pentru care se solicită modificarea	Forma actuală							Forma propusă prin solicitarea de modificare							Justificare pentru modificarea solicitată
		Functie	Codul ocupatie	Categoria în care se încadrează expertul conform Orientări generale – nivel de remunerare/experiență	Experiență profesională specifică relevantă conform CV și documente suport (luni)	Tara	CNP/CIF	Nume si prenume	Functie	Codul ocupatie	Categoria în care se încadrează expertul conform Orientări generale – nivel de remunerare/experiență	Experiență profesională specifică relevantă conform CV și documente suport (luni)	Tara	CNP/CIF	Nume si prenume	Nu se solicita modificari.
1	Anexa 1 - Cererea de Finanțare, secțiunea "Resurse umane" - Orasul Jibou - Partener	Expert informare, selectare, mentinere si administrare GT - P1	532908_lucrator social	156	sub 5 ani	RO	2820201313710	Rus Ileana Claudia	Expert informare, selectare, mentinere si administrare GT - P1	532908_lucrator social	156	sub 5 ani	RO	2820201313710	Rus Ileana Claudia	Nu se solicita modificari
2		Facilitator dezvoltare comunitara Centru - P1	341204_facilitator de dezvoltare comunitara	48	sub 5 ani	RO	2950129313702	Suciu Anca Iulia	Facilitator dezvoltare comunitara Centru - P1	341204_facilitator de dezvoltare comunitara	48	sub 5 ani	RO	2950129313702	Suciu Anca Iulia	Nu se solicita modificari
3		Asistent social - P1	263501_asistent social nivel superior	180	sub 5 ani	RO	2821114313721	Pintican Simida Aurelia	Asistent social - P1	263501_asistent social nivel superior	180	sub 5 ani	RO	2821114313721	Pintican Simida Aurelia	Nu se solicita modificari
4		Asistent social centru_P1	263501_asistent social nivel superior	36	sub 5 ani	RO	2880310313716	Cornea Ramona Dana	Asistent social centru_P1	263501_asistent social nivel superior	36	sub 5 ani	RO	2880310313716	Cornea Ramona Dana	Nu se solicita modificari
5		Sef centru 8899CZ-F-I - P1	121904_sef birou	12	sub 5 ani	RO	2900310313709	Butas Andreea Dana	Sef centru 8899CZ-F-I - P1	121904_sef birou	12	sub 5 ani	RO	2900310313709	Butas Andreea Dana	Nu se solicita modificari
6		Responsabil financiar - P1	121125_manager financiar	200	sub 5 ani	RO	2880405313701	Fazekas Lenuta	Responsabil financiar - P1	121125_manager financiar	200	sub 5 ani	RO	2880405313701	Fazekas Lenuta	Nu se solicita modificari
7		Coordonator activitati - P1	242101_manager proiect	47	sub 5 ani	RO	2740203240013	Revnic Lidia	Coordonator activitati - P1	242101_manager proiect	47	sub 5 ani	RO	2740203240013	Revnic Lidia	Nu se solicita modificari
8		-	-	-	-	-	-	-	[illegible]	[illegible]	-	sub 5 ani	-	-	-	In cadrul implementarii proiectului

										educator pentru activitati de recreere – P1							la nivelul Partenerului-Orasul Jibou s-a constatat necesitatea angajarii echipei care functioneaza pentru directe in cadrul activitatii SA3.1 cele 100 de copii din grupul tinta al partenerului ORaSUL JIBOU. Experienta acumulata de la derularea activitatilor a evidentiat necesitatea unui post de educator pentru activitati de recreere P1, similar celui existent la nivelul Solicitantului, pentru organizarea si desfasurarea activitatilor educative, recreative, de socializare si dezvoltare personala. Activitatea SA3.1 este in responsabilitatea Partenerului 1, iar in forma actuala, lista resurselor umane ale Partenerului 1 nu include un expert dedicat activitatilor educationale/recreative, desi activitatea presupune evaluarea educationala, identificarea decalajelor curriculare, a particularitatilor de invatare si dezvoltare a copiilor beneficiari. In acest context, se solicita infiintarea unui post de instructor educator pentru activitati de recreere P1, cu norma de 4 ore/zi, post similar celui prevazut la nivelul Solicitantului. Postul propus este complementar functiilor existente in echipa P1 si este necesar pentru asigurarea resursei umane care va derula activitatile educationale, recreative, de socializare si petrecere a timpului liber alternativ Centrului de zi pentru candidere si sprijin pentru parinti si copii-BRINCE P-I infiintat de Partenerul 1. Mentionam ca masura nu modifica obiectivele proiectului, grupul tinta, indicatorii sau rezultatele asumate, ci consolideaza capacitatea de implementare a Partenerului 1 si creste calitatea serviciilor furnizate copiilor aflati in risc de separare de familie. In structura actuala a resurselor umane alocate Partenerului 1 nu este prevazut un post de „Instructor educator pentru activitati de recreere – P1". Activitatea SA3.1 este implementata prin personalul existent al Partenerului 1, insa nu o pozitie dedicata componentei educationale si recreative.

2. Se modifica sectiunea "Bugetul proiectului" Partener - Orasul Jibou, dupa cum urmeaza:

Nr. crt.	Varianta buget conform ultimei versiuni AA2 aprobate							Varianta buget propusă prin AA3						
	Entitate	Cod cheltuiala	Categorie cheltuială/ Denumire cheltuiala	Total cheltuieli eligibile	Total Cheltuieli nerambursabile	Contrib. proprie	Justificare	Entitate	Cod cheltuiala	Categorie cheltuială	Total cheltuieli eligibile	Total Cheltuieli nerambursabile	Contrib. proprie	Justificare

1	Partener - Orasul Jibou	1321913	CHELTUIELI SALARIALE/ Salariu Expert informare, selectare, mentinere si administrare GT	176.400	172.872	3.528	Expert informare, selectare, mentinere si administrare GT, cu experienta intre sub 5 ani, va lucra 4 ore/zi pe o perioada de 35 luni, la o remunerare neta/ora de 60 lei. Expertul va lucra un numar de 2.940 ore in subactivitatea 1.1. Pentru acesat activitate expertul va fi remunerat cu un salariu net de 176.400 lei (2.940 ore*60 lei/ora) Contributiile angajatului si ale angajatorului, sunt de 131.950 lei. Contributia la tema secudara Combaterea sărăciei în rândul copiilor este in procent de 100% din aceasta cheltuiala	Partener - Orasul Jibou	1321913	CHELTUIELI SALARIALE/ Salariu Expert informare, selectare, mentinere si administrare GT	141.120,00	138.297,60	2.822,40	Expert informare, selectare, mentinere si administrare GT, cu experienta intre sub 5 ani, va lucra 4 ore/zi pe o perioada de, 28 luni la o remunerare neta/ora de 60 lei. Expertul va lucra un numar de 2352 ore in subactivitatea 1.1. Pentru acesat activitate expertul va fi remunerat cu un salariu net de 141.120 lei (2352 ore * 60 lei/ora) Contributiile angajatului si ale angajatorului, sunt de 105.560 lei lei. Contributia la tema secudara Combaterea sărăciei în rândul copiilor este in procent de 100% din aceasta cheltuiala
2	Partener - Orasul Jibou	1321915	CHELTUIELI SALARIALE/ Contributii sociale Expert informare, selectare, mentinere si administrare GT	131.950	129.311	2.639	Expert informare, selectare, mentinere si administrare GT, cu experienta intre sub 5 ani, va lucra 4 ore/zi pe o perioada de 35 luni, la o remunerare neta/ora de 60 lei. Expertul va lucra un numar de 2.940 ore in subactivitatea 1.1. Pentru acesat activitate expertul va fi remunerat cu un salariu net de 176.400 lei (2.940 ore*60 lei/ora). Contributiile angajatului si ale angajatorului, sunt de 131.950 lei. Contributia la tema secudara Combaterea sărăciei în rândul copiilor este in procent de 100% din aceasta cheltuiala	Partener - Orasul Jibou	1321915	CHELTUIELI SALARIALE/ Contributii sociale Expert informare, selectare, mentinere si administrare GT	105.560,00	103.448,80	2.111,20	Expert informare, selectare, mentinere si administrare GT, cu experienta intre sub 5 ani, va lucra 4 ore/zi pe o perioada de, 28 luni la o remunerare neta/ora de 60 lei. Expertul va lucra un numar de 2352 ore in subactivitatea 1.1. Pentru acesat activitate expertul va fi remunerat cu un salariu net de 141.120 lei (2352 ore * 60 lei/ora) Contributiile angajatului si ale angajatorului, sunt de 105.560 lei lei. Contributia la tema secudara Combaterea sărăciei în rândul copiilor este in procent de 100% din aceasta cheltuiala
3	Partener - Orasul Jibou	1321921	CHELTUIELI SALARIALE/ Salariu Facilitator dezvoltare comunitara Centru	151.200	148.176	3.024	Facilitator dezvoltare comunitara Centru, cu experienta sub 5 ani, va lucra 4 ore/zi pe o perioada de 30 luni, la o remunerare neta/ora de 60 lei. Expertul va lucra un numar de 2.520 ore in subactivitatea 2.1. Pentru acesat activitate expertul va fi remunerat cu un salariu net de 151.200 lei (2.520 ore*60 lei/ora). Contributiile angajatului si ale angajatorului, sunt de 113.100 lei. Prin efortul de a ajunge inf cu privire la oportunitatile proiectului la cat mai multe persoane, contributia la tema secudara Combaterea sărăciei în rândul copiilor este in procent de 100% din aceasta cheltuiala	Partener - Orasul Jibou	1321921	CHELTUIELI SALARIALE/ Salariu Facilitator dezvoltare comunitara Centru	95.760,00	93.844,80	1.915,20	Facilitator dezvoltare comunitara Centru, cu experienta sub 5 ani, va lucra 4 ore/zi pe o perioada de 19 luni, la o remunerare neta/ora de 60 lei. Expertul va lucra un numar de 1.596 ore in subactivitatea 3.1. Pentru aceasta activitate expertul va fi remunerat cu un salariu net de 95.760 lei (1.596 ore * 60 lei/ora). Contributiile angajatului si ale angajatorului, sunt de 71.630 lei. Prin efortul de a ajunge inf cu privire la oportunitatile proiectului la cat mai multe persoane, contributia la tema secudara Combaterea sărăciei în rândul copiilor este in procent de 100% din aceasta cheltuiala
4	Partener - Orasul Jibou	1321912	CHELTUIELI SALARIALE/ Contributii sociale Facilitator dezvoltare comunitara Centru	113.100	110.838	2.262	Facilitator dezvoltare comunitara Centru, cu experienta sub 5 ani, va lucra 4 ore/zi pe o perioada de 30 luni, la o remunerare neta/ora de 60 lei. Expertul va lucra un numar de 2.520 ore in subactivitatea 2.1. Pentru acesat activitate expertul va fi remunerat cu un salariu net de 151.200 lei (2.520 ore*60 lei/ora). Contributiile angajatului si ale angajatorului, sunt de 113.100 lei. Prin efortul de a ajunge inf cu privire la oportunitatile proiectului la cat mai multe persoane, contributia la tema secudara Combaterea sărăciei în rândul copi lor este in procent de 100% din aceasta cheltuiala	Partener - Orasul Jibou	1321912	CHELTUIELI SALARIALE/ Contributii sociale Facilitator dezvoltare comunitara Centru	71.630,00	70.197,40	1.432,60	Facilitator dezvoltare comunitara Centru, cu experienta sub 5 ani, va lucra 4 ore/zi pe o perioada de 19 luni, la o remunerare neta/ora de 60 lei. Expertul va lucra un numar de 1.596 ore in subactivitatea 3.1. Pentru aceasta activitate expertul va fi remunerat cu un salariu net de 95.760 lei (1.596 ore * 60 lei/ora). Contributiile angajatului si ale angajatorului, sunt de 71.630 lei. Prin efortul de a ajunge inf cu privire la oportunitatile proiectului la cat mai multe persoane, contributia la tema secudara Combaterea sărăciei în rândul copiilor este in procent de 100% din aceasta cheltuiala
5	-	-	-	0,00	0,00	0,00	-	Partener - Orasul Jibou	*Linie noua*	CHELTUIELI SALARIALE/Salariu Instructor educator pentru activitati de recreere - P1	90.720,00	88.905,60	1.814,40	Instructor educator pentru activitati de recreere - P1, cu experienta sub 5 ani, va lucra 4 ore/zi pe o perioada de 18 luni, la o remunerare neta/ora de 60 lei. Expertul va lucra un numar de 1.512 ore in subactivitatea 3.1. Pentru aceasta activitate expertul va fi remunerat cu un salariu net de 90.720 lei (1.512 ore * 60 lei/ora). Contributiile angajatului si ale angajatorului, sunt de 67.860 lei. Prin efortul de a ajunge inf cu privire la oportunitatile proiectului la cat mai multe persoane, contributia la tema secudara

														Combaterea sărăciei în rândul copiilor este în procent de 100% din aceasta cheltuiala.
6	-	-	-	0,00	0,00	0,00	-	Partener - Orasul Jibou	*Linie noua*	CHELTUIELI SALARIALE/ Contributii sociale Instructor educator pentru activitati de recreere - P1	67.860,00	66.502,80	1.357,20	Instructor educator pentru activitati de recreere - P1, cu experienta sub 5 ani, va lucra 4 ore/zi pe o perioada de 18 luni, la o remunerare neta/ora de 60 lei. Expertul va lucra un numar de 1.512 ore in subactivitatea 3.1. Pentru aceasta activitate expertul va fi remunerat cu un salariu net de 90.720 lei (1.512 ore * 60 lei/ora). Contributiile angajatului si ale angajatorului, sunt de 67.860 lei. Prin efortul de a ajunge inf cu privire la oportunitatile proiectului la cat mai multe persoane, contributia la tema secudara Combaterea sărăciei în rândul copiilor este în procent de 100% din aceasta cheltuiala.
7	Partener - Orasul Jibou	*1321904*	CHELTUIELI SALARIALE/ Salariu Asistent social centru	151.200,00	148.176,00	3.024,00	Asistent social centru cu experienta sub 5 ani, va lucra 4 ore/zi pe o perioada de 30 luni, la o remunerare neta/ora de 60 lei. Expertul va lucra un numar de 2.520 ore in subactivitatea 2.1. Pentru acesat activitate expertul va fi remunerat cu un salariu net de 151.200 lei (2.520 ore*60 lei/ora). Contributiile angajatului si ale angajatorului, sunt de 113.100 lei. Prin efortul de a ajunge inf cu privire la oportunitatile proiectului la cat mai multe persoane, contributia la tema secudara Combaterea sărăciei în rândul copiilor este în procent de 100% din aceasta cheltuiala.	Partener - Orasul Jibou	*1321904*	CHELTUIELI SALARIALE/ Salariu Asistent social centru	115.920,00	113.601,60	2.318,40	Asistent social centru cu experienta sub 5 ani, va lucra 4 ore/zi pe o perioada de 23 luni, la o remunerare neta/ora de 60 lei. Expertul va lucra un numar de 1.932 ore in subactivitatea 3.1. Pentru aceasta activitate expertul va fi remunerat cu un salariu net de 115.920 lei (1.923 ore * 60 lei/ora). Contributiile angajatului si ale angajatorului, sunt de 86.710 lei. Prin efortul de a ajunge inf cu privire la oportunitatile proiectului la cat mai multe persoane, contributia la tema secudara Combaterea sărăciei în rândul copiilor este în procent de 100% din aceasta cheltuiala.
	Partener - Orasul Jibou	*1321858*	CHELTUIELI SALARIALE/ Contributii sociale Asistent social centru	113.100,00	110.838,00	2.262,00	Asistent social centru cu experienta sub 5 ani, va lucra 4 ore/zi pe o perioada de 30 luni, la o remunerare neta/ora de 60 lei. Expertul va lucra un numar de 2.520 ore in subactivitatea 2.1. Pentru acesat activitate expertul va fi remunerat cu un salariu net de 151.200 lei (2.520 ore*60 lei/ora). Contributiile angajatului si ale angajatorului, sunt de 113.100 lei. Prin efortul de a ajunge inf cu privire la oportunitatile proiectului la cat mai multe persoane, contributia la tema secudara Combaterea sărăciei în rândul copiilor este în procent de 100% din aceasta cheltuiala.	Partener - Orasul Jibou	*1321858*	CHELTUIELI SALARIALE/ Contributii sociale Asistent social centru	86.710,00	84.975,80	1.734,20	Asistent social centru cu experienta sub 5 ani, va lucra 4 ore/zi pe o perioada de 23 luni, la o remunerare neta/ora de 60 lei. Expertul va lucra un numar de 1.932 ore in subactivitatea 3.1. Pentru aceasta activitate expertul va fi remunerat cu un salariu net de 115.920 lei (1.923 ore * 60 lei/ora). Contributiile angajatului si ale angajatorului, sunt de 86.710 lei. Prin efortul de a ajunge inf cu privire la oportunitatile proiectului la cat mai multe persoane, contributia la tema secudara Combaterea sărăciei în rândul copiilor este în procent de 100% din aceasta cheltuiala.
	Partener - Orasul Jibou	*1321900*	CHELTUIELI SALARIALE/ Contributii sociale Responsabil financiar	146.988,00	144.048,24	2.939,76	Responsabil financiar, cu o experienţă <5 ani, va fi angajat pe o perioadă de 36 luni, cu norma de 4 ore/zi, la o remuneraţie neta pe oră de 65 lei. Astfel, responsabilul financiar va fi remunerat pe întreaga perioadă cu un salariu net de 196.560 lei (4 ore/zi*21 zile lucratoare*36 luni*65 lei/ora). Contribuţiile angajatului si ale angajatorului pentru functia de manager proiect pentru întreaga perioadă sunt de 146.988 lei.	Partener - Orasul Jibou		CHELTUIELI SALARIALE/ Contributii sociale Responsabil financiar	131.363,00	128.735,74	2.627,26	Responsabil financiar, cu o experienţă <5 ani, va fi angajat pe o perioadă de 36 luni, cu norma de 4 ore/zi, la o remuneraţie neta pe oră de 65 lei. Astfel, responsabilul financiar va fi remunerat pe întreaga perioadă cu un salariu net de 196.560 lei (4 ore/zi*21 zile lucratoare*36 luni*65 lei/ora). Contribuţiile angajatului si ale angajatorului pentru functia de Responsabil financiar pentru întreaga perioadă sunt de 131.363 lei.
	Partener - Orasul Jibou	*1321886*	CHELTUIELI SALARIALE/ Contributii sociale Coordonator activitati P1	77.508,00	75.957,84	1.550,16	Coordonator activitati P1, cu o experienţă sub 5 ani, va fi angajat pe o perioadă de 36 luni, cu norma de 4 ore/zi, la o remuneraţie neta pe oră de 35 lei. Astfel, Coordonator activitati P1va fi remunerat pe întreaga perioadă cu un salariu net de 105.840 lei (4 ore/zi*21 zile lucratoare*36 luni*35 lei/ora). Contribuţiile angajatului si ale angajatorului pentru functia de manager proiect pentru întreaga perioadă sunt de 77.508 lei.	Partener - Orasul Jibou	*1321886*	CHELTUIELI SALARIALE/ Contributii sociale Coordonator activitati P1	61.883,00	60.645,34	1.237,66	Coordonator activitati P1, cu o experienţă sub 5 ani, va fi angajat pe o perioadă de 36 luni, cu norma de 4 ore/zi, la o remuneraţie neta pe oră de 35 lei. Astfel, Coordonator activitati P1va fi remunerat pe întreaga perioadă cu un salariu net de 105.840 lei (4 ore/zi*21 zile lucratoare*36 luni*35 lei/ora). Contribuţiile angajatului si ale angajatorului pentru functia de manager proiect pentru întreaga perioadă sunt de 61.883 lei.

	Partener - Orasul Jibou	1321908	CHELTUIELI SALARIALE/ Contributii sociale Asistent social	80.384	78.776,32	1.607,68	Asistent social, cu experienta sub 5 ani, va lucra 4 ore/zi pe o perioada de 32 luni, la o remunerare neta/ora de 40 lei. Expertul va lucra un numar de 2.688 ore in subactivitatea 1.2. Pentru acesat activitate expertul va fi remunerat cu un salariu net de 107520 lei (2.688 ore*40 lei/ora). Contributi le angajatului si ale angajatorului, sunt de 80.384 lei. Prin efortul de a ajunge inf cu privire la oportunitatile proiectului la cat mai multe persoane, contributia la tema secudara Combaterea sărăciei în rândul copiilor este in procent de 100% din aceasta cheltuiala	Partener - Orasul Jibou	1321908	CHELTUIELI SALARIALE/ Contributii sociale Asistent social	65.304,00	63.997,92	1.306,08	Asistent social, cu experienta sub 5 ani, va lucra 4 ore/zi pe o perioada de 32 luni, la o remunerare neta/ora de 40 lei. Expertul va lucra un numar de 2.688 ore in subactivitatea 1.2. Pentru acesat activitate expertul va fi remunerat cu un salariu net de 107520 lei (2.688 ore*40 lei/ora). Contributiile angajatului si ale angajatorului, sunt de 65.299 lei. Prin efortul de a ajunge inf cu privire la oportunitatile proiectului la cat mai multe persoane, contributia la tema secudara Combaterea sărăciei în rândul copiilor este in procent de 100% din aceasta cheltuiala
	Partener - Orasul Jibou	1321854	Cheltuieli indirecte/ Rata forfetară conform art. 54 lit (b) din Regulamentul (UE) nr. 2021/1060	259.186,50	254.002,77	5.183,73	Cheltuielile indirecte au fost stab lite ca rata forfetara de 15% din costurile direct eligibile cu personalul, prin aplicarea articolului 54 litera (b) din Regulamentul UE nr 2021/1060. Aceste cheltuieli indirecte cuprinse in ACTIVITATEA 5, sunt in suma de 259.186,50 lei si cuprind: salarii si contributii aferente salariilor pentru expertii suport pentru activitatea managerului de proiect: (inspector Resurse Umane, jurist, etc), salarii si contributii aferente salariilor pentru personal administrativ (secretara, expert actiuni contabile, sofer, etc), auditor financiar, utilitati sediu, servicii SSM, servicii administrare cladiri, servicii intretinere si reparatii echipamente si mijloace de transport, arhivare, cheltuieli financiare si juridice, materiale consumabile, etc. Suma de 259.186,50 lei va avea un TVA in valoare de 41.382,72 lei pentru cheltuielile indirecte care nu cuprind salariile si contributiile aferente salariilor expertilor suport si personalului administrativ.	Partener - Orasul Jibou	1321854	Cheltuieli indirecte/ Rata forfetară conform art. 54 lit (b) din Regulamentul (UE) nr. 2021/1060	242.986,50	238.126,77	4.859,73	Cheltuielile indirecte au fost stabilite ca rata forfetara de 15% din costurile direct eligibile cu personalul, prin aplicarea articolului 54 litera (b) din Regulamentul UE nr 2021/1060. Aceste cheltuieli indirecte cuprinse in ACTIVITATEA 5, sunt in suma de 242.986,50 lei si cuprind: salarii si contributii aferente salariilor pentru expertii suport pentru activitatea managerului de proiect (inspector Resurse Umane, jurist, etc), salarii si contributii aferente salariilor pentru personal administrativ (secretara, expert actiuni contabile, sofer, etc), auditor financiar, utilitati sediu, servicii SSM, servicii administrare cladiri, servicii intretinere si reparatii echipamente si mijloace de transport, arhivare, cheltuieli financiare si juridice, materiale consumabile, etc
	Partener - Orasul Jibou	1321940	Cheltuieli materiale consumabile derulare activitati A3/ Cheltuieli cu achiziția de materii prime, materiale consumabile și alte produse similare necesare proiectului	27.000,00	26.460,00	540,00	Cheltuielile cu achizitia de materii prime, materiale consumabile si alte produse similare necesare derulării subactivităților se încadrează la cheltuieli directe. Solicitantul a estimat suma de 36.600 lei pentru aceste cheltuieli cu materiale consumabile pentru intreaga perioada a proiectului (36 luni). In ACTIVITATEA 3, au fost bugetate cheltuieli cu achizitia de materii prime, materiale consumabile si alte produse necesare proiectului (papetărie, mat consumabile, cheltuieli cu materiale auxiliare, etc.) în valoare de 27.000 lei inclusiv TVA. (750 lei inclusiv TVA/luna*36 luni).	Partener - Orasul Jibou	1321940	Cheltuieli materiale consumabile derulare activitati A3/ Cheltuieli cu achiziția de materii prime, materiale consumabile și alte produse similare necesare proiectului	43.200,00	42.336,00	864,00	Cheltuielile cu achizitia de materii prime, materiale consumabile si alte produse similare necesare derulării subactivităților se încadrează la cheltuieli directe. Solicitantul a estimat suma de 52.200 lei pentru aceste cheltuieli cu materiale consumabile pentru intreaga perioada a proiectului (36 luni). In ACTIVITATEA 3, au fost bugetate cheltuieli cu achizitia de materii prime, materiale consumabile si alte produse necesare proiectului (papetărie, mat consumabile, cheltuieli cu materiale auxiliare, etc.) în valoare de 43.200 lei inclusiv TVA. (1.200 lei inclusiv TVA/luna*36 luni).
7	-	-	-	0,00	0,00	0,00		Partener - Orasul Jibou	Linie noua	Cheltuieli pentru servicii inchiriere auto	108.000,00	105.840,00	2.160,00	Pentru buna desfasurare a activitatilor proiectului se introduce linie aferenta pentru cheltuieli servicii de inchiriere auto (microbus). Costul unitar se incadrează în plafonul maxim admis din cadrul documentului Ghidul Solicitantului - Conditii Generale, 200 lei/zi cu TVA. Astfel, contractul de inchiriere va fi întocmit în conformitate cu prevederile legale în vigoare, decontarea acestor cheltuieli realizându-se proporțional cu timpul/gradul utilizării pentru activitățile proiectului. Suma estimata pentru închiriere auto este de

														108.000 lei inclusiv TVA (30 zile*200.00 lei/zi (val. cu TVA) *18 luni). Utilizarea autoturismului are scopul atingerii obiectivelor proiectului, mentinerii si administrarii beneficiarilor din proiect, deplasarile beneficiarilor si/sau a echipei de proiect. Necesitatea acestei masuri rezulta din: asigurarea mobilitatii necesare desfasurarii activitatilor cu beneficiarii, facilitarea participarii la activitatile organizate in cadrul proiectului, cresterea eficientei logistice in implementarea activitatilor, asigurarea unor conditii corespunzatoare de transport pentru beneficiarii si/sau personalul implicat.
	TOTAL	1.428.016,5	1.399.487,85	28.560,33			TOTAL	1.428.016,5	1.399.456,17	28.560,33				

- Se introduce o linie noua de cheltuieli salariale pentru postul „Instructor educator pentru activități de recreere - P1". Valoarea este fundamentată astfel: 4 ore/zi x 21 zile/luna x 18 luni = 1.512 ore. Expertul va lucra pe o perioada de 18 luni, la remunerare neta/ora de 60 lei. In total expertul va lucra un numar de 1.512 ore in cadrul Subactivitatii 3.1 si va fi remunerat cu un salariu net de 90.720,00 RON (1.512 ore*60 lei/ora). Cheltuiala este necesară pentru derularea activităților educaționale și recreative în cadrul SA3.1, conform responsabilităților Partenerului 1. In cadrul implementării proiectului „Mâinile de sprijin pentru o copilărie fericită" experiența acumulată în derularea activităților a evidențiat necesitatea consolidării echipei de implementare a Partenerului care lucrează direct cu beneficiarii. La nivelul partenerului sunt incluși în grupul țintă 100 de copii pentru care se desfășoară activități educative, recreative, de socializare, dezvoltare personală, formare a deprinderilor de viață independentă și alte activități specifice serviciilor sociale furnizate prin proiect. Pentru asigurarea unei intervenții adecvate și a unei participări constante a beneficiarilor la activitățile proiectului, este necesară înființarea unui post de instructor-educator pentru activități de recreere P1, cu normă de 4 ore/zi. Necesitatea acestui post a fost identificată în timpul implementării proiectului, ca urmare a volumului crescut de activități desfășurate cu copiii beneficiari și a nevoii de asigurare a unui sprijin direct și permanent în cadrul activităților de grup. Menționăm că funcția de instructor educator pentru activități de recreere este deja prevăzută și funcțională la nivelul Solicitantului, experiența implementării demonstrând contribuția importantă a acestei categorii de personal la atingerea obiectivelor proiectului și la furnizarea unor servicii de calitate pentru beneficiari. Finanțarea noii linii bugetare se realizează din economiile înregistrate la categoria Resurse Umane, generate de ocuparea cu întârziere a unor posturi prevăzute în structura de personal a Partenerului. Aceste economii au rezultat exclusiv din decalajul dintre data estimată și data efectivă de ocupare a posturilor aprobate în proiect, fără a afecta activitățile asumate și fără a modifica valoarea totală eligibilă a proiectului. Introducerea postului de instructor educator pentru activități de recreere P1 contribuie la creșterea calității serviciilor oferite copiilor din grupul țintă, la asigurarea unei intervenții integrate și la atingerea obiectivelor și indicatorilor proiectului privind prevenirea separării copilului de familie și susținerea incluziunii sociale a copiilor aflați în risc. Modificarea propusă nu conduce la majorarea valorii totale eligibile a proiectului și nu generează o solicitare de fonduri suplimentare. Costurile aferente postului nou se acoperă prin realocare internă din economiile realizate la nivelul bugetului Partenerului 1, capitolul resurse umane, conform situației economiilor realizate anexate. Conform situației economiilor anexate, pentru Partenerul 1 sunt evidențiate economii totale la resurse umane în cuantum de 759.913,00 RON. Valoarea totală necesară pentru introducerea postului nou este de [redacted] sumă care se încadrează în economiile identificate. Prin urmare, introducerea noilor linii bugetare se realizează prin diminuarea corespunzătoare a liniilor existente din bugetul Partenerului 1 unde au fost realizate economii, cu păstrarea valorii totale aprobate a proiectului și cu menținerea contribuției proprii aferente Partenerului 1.
- Se introduce o linie noua de cheltuieli pentru servicii inchiriere auto (microbuz). Costul unitar se incadreaza in plafonul maxim admis din cadrul documentului Ghidul Solicitantului – Conditii Generale, 200 lei/zi cu TVA. Astfel, contractul de inchiriere va fi intocmit in conformitate cu prevederile legale in vigoare, decontarea acestor cheltuieli realizându-se proporțional cu timpul/gradul utilizării pentru activitățile proiectului. Suma estimata pentru inchiriere auto este de [redacted] lei inclusiv TVA (30 zile*200.00 lei/zi (val.cu TVA)*18 luni). Utilizarea autoturismului are scopul atingerii obiectivelor proiectului, mentinerii si administrarii beneficiarilor din proiect, deplasarile. Conform situației economiilor anexate, pentru Partenerul 1 sunt evidențiate economii totale la resurse umane în cuantum de 759.913,00 RON. Valoarea totală necesară pentru introducerea postului nou este de [redacted] sumă care se încadrează în economiile identificate.
- Vor fi utilizate economiile rezultate din categoria resurse umane, aferente posturilor Expert informare, selectare, mentinere si administrare GT, Facilitator dezvoltare comunitara Centru, Asistent social centru, care sumt in cuantum de 330.707,00 RON
- Valoarea totala a celor 2 linii noi introduse este de 264.540,00 ron, valoare care este se incadreaza in economiile identificate in [redacted] 33,00 RON. Diferența rezultata din economii, in cuantum de 493.133,00 RON nu se utilizeaza deocamdata.
- Se majoreaza suma bugetata la linia cu codul 1321940 - Cheltuieli materiale consumabile derulare activitati A3 cu suma de 16.200 lei TVA inclus. Noua valoare va fi de 43.200,00 lei TVA inclus, totodata se actualizeaza TVA de la 19% la 21% conform legislatiei. Din valoarea bugetata initial este emisa o factura in valoare de 11.340,18 lei TVA inclus, nesolicitata inca la rambursare cat si o nota de comanda in valoare de 20.000 lei TVA inclus ce urmeaza a fi facturata. Asta inseamna o executie de 86% a liniei bugetare in termen de 20 de luni. Avem astfel aproximativ o cheltuiala de 1.800 lei/ luna fata de 750 lei/ luna estimat pentru aceasta activitate. Avand in vedere ca mai sunt 16 luni de implementare, consideram necesara suplimentarea acestei linii cu suma de 16.200 lei TVA inclus. Astfel vom avea o cheltuiala aproximativ de 1.200 lei/ luna. Materialele consumabile utilizate in A3 sunt necesare activitatilor desfasurate cu cei 270 de copii din care 20-25 sunt zilnic in centru la activitati.
- Avand in vedere ca inca nu au fost solicitate la rambursare cheltuieli cu materialele consumabile, se actualizeaza valoarea TVA de la 19% la 21% aferenta liniei de cheltuiala 1321927 - Cheltuieli materiale consumabile derulare activitati A1, fara a modifica valoarea totala bugetata de 9.000 lei TVA inclus aferenta liniei.
- Menționăm că această modificare nu afectează obiectivele generale și specifice ale proiectului, rezultatele asumate sau indicatorii aprobați și respectă prevederile Ghidului Solicitantului și ale Contractului de Finanțare.

3. Se modifica sectiunea "Activitati", respectiv "Rezultate previzionate" , astfel:

Nr. crt.	Actual/Anexă a/a contractului de finanțare pentru care se solicită modificarea	Forma actuală					Forma propusă prin solicitarea de modificare					Justificare pentru modificarea solicitată
	Anexa 1 - Cererea de	Subactivitate	Data inceput	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicati	Subactivitate	Data inceput	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicati	Se actualizează rezultatele aferente activităților desfășurate de Solicitant și Partener, prin corelarea

1.	Finanțare, secțiunea "Activitati" - „Rezultate previzionate"	SA2.1 Furnizarea serviciilor de sprijin destinate copiilor in vederea prevenirii riscului de separare de familie prin Centrul de zi pentru copii aflati in situatie de risc de separare de parinti	07.2025	12.2027	Rezultate asteptate **SA2.1:** 1 licenta de functionare centru de zi 8891CZ-C-II 270 dosare personale ale copiilor 270 dosare servicii sociale acordate 270 evaluari psihologice 270 evaluari educationale 270 fise de monitorizare plan de servicii 270 rapoartede progres ale copiilor 108 copii participant la tabere de zi 20 copii beneficiari de servicii medicale 40 copii beneficiari de servicii de kinetoterapie	ASOCIATIA CENTRUL DE CERCETARE S FORMARE A UNIVERSITATI DE NORD BAIA MARE	SA2.1 Furnizarea serviciilor de sprijin destinate copiilor in vederea prevenirii riscului de separare de familie prin Centrul de zi pentru copii aflati in situatie de risc de separare de parinti	07.2025	12.2027	Rezultate asteptate SA2.1: 1 licenta de functionare centru dezi 8891CZ-C-II 270 dosare personale ale copiilor 270 dosare servicii sociale acordate 270 evaluari psihologice 270 evaluari educationale 270 fise de monitorizare plan de servicii 270 rapoarte de progres ale copiilor 108 copii participant la tabere de zi 20 copii beneficiari de servicii medicale 40 copii beneficiari de servicii de kinetoterapie	ASOCIATIA CENTRUL DE CERCETARE SI FORMARE A UNIVERSITATII DE NORD BAIA MARE	numărului de documente și intervenții realizate cu distribuția grupului țintă aprobată prin documentele proiectului, respectiv: Solicitant - 170 copii beneficiari; Partener -Orasul Jibou - 100 copii beneficiari. Ca urmare, rezultatele aferente activității 2.1 (Solicitant) și activității 3.1 (Partener) vor fi actualizate corespunzător, astfel încât numărul dosarelor personale, planurilor de progres, evaluărilor și al celorlalte documente individuale să reflecte numărul real de copii alocați fiecărui partener. În etapa de evaluare și contractare a proiectului au fost solicitate clarificări privind repartizarea grupului țintă între membrii parteneriatului. Ca urmare a clarificărilor transmise și acceptate, prin Anexa nr.1 la Acordul de Parteneriat încheiat s-a stabilit distribuția beneficiarilor după cum urmează: **Asociatia Centrul de Cercetare si Formare a Universitatii de Nord Baia Mare (Solicitant) - „Activitatea 1 - identificarea, evaluare, mentinere si administrare a unui nr. de 170 copii aflati in situatie de risc de separare de familie**, inclusiv elaborarea Planului de servicii sau, dupa caz, a Planului individualizat de protectie (L2-L36)" si Orasul Jibou (Partener 1) „Activitatea 1 - identificarea, evaluare, mentinere si administrare a unui nr. de 100 copii aflati in situatie de risc de separare de familie, inclusiv elaborarea Planului de servicii sau, dupa caz, a Planului individualizat de protectie (L2-L36)". La actualizarea documentelor proiectului nu au fost operate în mod corespunzător toate modificările rezultate din clarificările aprobate, astfel încât în Cererea de finanțare au rămas înscrise, atât pentru Solicitant cât și pentru Partener, rezultate calculate pentru un număr de 270 copii (fișe de monitorizare, planuri de progres, evaluări și alte documente individuale aferente intervenției). Prezenta solicitare de modificare are ca obiect exclusiv corectarea și corelarea informațiilor existente în Cererea de finanțare cu repartizarea grupului țintă aprobată în etapa de contractare și consemnată în documentele proiectului. Menționam că numarul total al grupului tinta al proiectului rămane 270 copii, respectiv 270 **documente/beneficiari**, modificându-se doar distribuția pe parteneri conform clarificărilor aprobate anterior.
		SA3.1 Furnizarea serviciilor de sprijin destinate copiilor in vederea prevenirii riscului de separare de familie prin Centrul de zi pentru consiliere si sprijin pentru parinti si copii	07.2025	12.2027	Rezultate asteptate **SA3.1:** 1 licenta de functionare centru de zi 8899C2-F-I 270 dosare servicii sociale acordate 270 fise de monitorizare plan de servicii 270 rapoarte de progres ale copiilor	Orasul Jibou/ Primar	**SA3.1 Furnizarea serviciilor de sprijin destinate copiilor in vederea prevenirii riscului de separare de familie prin Centrul de zi pentru consiliere si sprijin pentru parinti si copii**	07.2025	12.2027	Rezultate asteptate SA3.1: 1 licenta de functionare centru de zi 8899C2-F-I 270 dosare servicii sociale acordate 270 fise de monitorizare plan de servicii 270 rapoarte de progres ale copiilor	Orasul Jibou/ Primar	

Documente justificative atașate:

I. Pentru justificarea modificărilor Anexei 1 - Cererea de Finanțare, secțiunile „Resurse umane", "Bugetul proiectului":
- Situatie economiilor realizate la nivelul Partenerului - Orasul Jibou - sectiunea Resurse umane
- Solicitare Partener-Orasul Jibou nr. 7817/15.06.2026
- Fisa postului pentru „Instructor educator pentru activitati de recreere P1"- propusa spre aprobare
- Anexa 1_Acord de parteneriat PIDS_ACCFUNIM - Partener Orasul Jibou

Asociatia Centrul de Cercetare si Formare a Universității de Nord Baia Mare

Imputernicit - Reprezentant legal
Hersch Oana-Cristina

OANA-CRISTINA HERSCH

Digitally signed by OANA-CRISTINA HERSCH
Date: 2026.08.28 11:50:07 +03'00'

NICOLAE HOSSU

Digitally signed by NICOLAE HOSSU
Date: 2026.08.28 11:50:57 +03'00'

ANEXA NR. 4. LA HCL.
NR. 116/29.09.2026

FISA POSTULUI

Anexă la contractul individual de muncă nr. ..... din data .....

Numele si prenumele titularului: .....
Date de contact: tel: ....., **e-mail:** .....
Notă: la orice modificare a datelor de contact: tel, e-mail, adresa , titularul postului este obligat să anunțe biroul personal. În caz contrar, dacă din acest motiv nu poate fi contactat, își asumă integral răspunderea pentru orice consecințe care pot decurge de aici.

I. TITLUL POSTULUI

Denumirea postului: **LUCRATOR SOCIAL**
Cod COR: **532908**
Denumire echivalentă conform organigramei de proiect: **Instructor educator pt activitati de recreere P1**

II. SCOPUL POSTULUI

Asigură activitati care au ca scop dezvoltarea serviciilor sociale multifunctionale dedicate beneficiarilor, implicandu-se in identificarea, intelegerea, evaluarea corecta a problemelor sociale cu scopul de a le asigura accesul persoanelor asistate la servicii sociale.

III. STRUCTURA ORGANIZATORICA

Compartiment: -

IV. MANAGERUL IERARHIC SUPERIOR

Titularul postului are obligatia de a respecta intocmai orice dispozitie a sefului ierarhic superior.
In timpul programului de lucru, se subordoneaza direct sefului ierarhic superior; in lipsa temporara a acestuia, persoanei nominalizate de acesta.

V. COMPETENTA MINIMA NECESARA

1. Nivel de pregatire, specializari, calificari, operare PC etc. minime necesare:
Nivel de studii - 2 (studii medii)
Specialitate/ calificare:
Utilizare programe si echipamentede prelucrare automata a datelor: **utilizare PC**
2. Experienta minima necesara, in ani:
Experienta profesionala: **< 5 ani**
3. Insusiri fizice si psihice minime necesare, stare de sanatate:
Certificate de medicul de medicina muncii, prin fisa de aptitudine
4. Criterii de evaluare:
4.1. Criterii generale de evaluare
1. Capacitatea de a rezolva eficient problemele
2. Capacitatea de a lucra in echipă
3. Pastrarea confidentialitatii si securitatii datelor si informatiilor rezultate din activitatea pe care o desfasoara.
4.2 Criterii specifice postului:
Fiecare din principalele atributii si raspunderi prevazute in fisa postului, Regulamentul Intern, Regulamentul de Organizare si Functionare constituie un criteriu de evaluare a performantelor profesionale individuale, specific postului.
Notele finale pentru evaluarea criteriilor generale de evaluare si a criteriilor specifice postului, precum si nota finala se vor calcula conform Procedurii de evaluare a performantelor profesionale individuale.

VI. PRINCIPALELE ATRIBUTII SI RASPUNDERI SPECIFICE POSTULUI :

ATRIBUTII:

- *Va derula saptamanal activitati de petrecere a timpului liber, activitati educationale adecvate nivelului copiilor recrutati in GT;*
- *Pregăteşte materiale didactice pentru activităţi în concordanţă cu nevoile beneficiarilor;*
- *Supraveghează prezenţa în unitate a beneficiarilor încredinţaţi;*
- *Comunică permanent cu echipa centrului în vederea informării reciproce pentru o bună coordonare;*
- *Participa la intalnirile de echipa impreuna cu ceilalti specialisti.*

RASPUNDERI:

- Raspunde de modul in care isi indeplineste corect, complet si la termen atributiile de serviciu.
- Raspunde de informarea corecta, completa, la termen sau imediata a sefului ierarhic superior, asupra oricarui aspect care prin legatura cu propria activitate sau activitatea desfasurata de un alt salariat, care poate sau chiar compromite realizarea atributiilor sale de serviciu.

VII. ALTE RASPUNDERI

IN DOMENIUL SECURITATII SI SANATATII IN MUNCA:

Poarta echipamentul individual de protectie acordat de angajator.

Respecta masurile de protectie stabilite de angajator.

Respecta masurile stabilite de angajator pentru : acordarea primului – ajutor si parasirea locului de munca in caz de pericol deosebit.

Anunta persoana ierarhic superioara in cazul in care :

-temporar starea de sanatate nu ii permite sa mai desfasoare activitati,

- constata o situatie care poate conduce la accidente sau avarii tehnice.

IN DOMENIUL APARARII IMPOTRIVA INCENDIILOR:

Respecta masurile stabilite de angajator cu privire la depozitarea materialelor, utilizarea echipamentelor de munca, focului deschis si fumatului.

Respecta prevederile din planul de interventie si evacuare in caz de incendiu sau calamitati naturale.

IN DOMENIUL MEDIULUI:

Respecta masurile stabilite de angajator privind colectarea, transportul, evacuarea si depozitarea deseurilor si gunoiului menajer.

In vederea diminuarii expunerii la factorii de risc de accidentare si imbolnavire profesionala atat a propriei persoane cat si a celorlalti colegi de munca, are urmatoarele obligatii ;

- de a atrage atentia colegului de munca cand constata ca acesta se expune unor riscuri;
- de a informa managerul ierarhic superior asupra situatiilor care pot conduce la accidente de munca, avarii tehnice sau explozii.

Fiecare din principalele atributii sau raspunderi specifice postului, se va considera realizata integral numai prin realizarea activitatilor specifice, nenominalizate in prezenta fisa de post, care deriva atat din comunicarile scrise si verbale, pe orizontala si verticala, pe care le cunoaste, ii sunt aduse la cunostinta sau le transmite.

VIII. RISCURI SPECIFICE POSTULUI:

Totalitatea riscurilor de accidentare si imbolnavire profesionala sunt inscrise in fisa de evaluare a factorilor de risc de accidentare si imbolnavire profesionala.

Principalele riscuri specifice postului sunt de: lovire, taiere, electrocutare, cadere.

IX. RELATII ORGANIZATORICE

Relatii de autoritate ierarhica (pe cine are subordonati): **Nu este cazul**

Relatii de autoritate functionala (pe cine are subordonati pe o anumita problema/ pe un anumit domeniu): **Nu este cazul**

Relatii de reprezentare (cu cine poate interactiona din afara organizatiei si pe ce probleme poate reprezenta organizatia): **cu beneficiarii, cu instituţii publice sau organizaţii private din domeniu Relatii de cooperare** (cu cine colaboreaza in mod direct):**cu ceilalti colegi din cadrul echipei de proiect**

Se subordoneaza sefului ierarhic superior: Managerului de proiect
In perioada in care, din motive obiective, nu pot fi prezent la locul de munca, ma oblig sa anunt imediat seful ierarhic superior care imi conduce/ coordoneaza activitatea.

X. EVALUAREA PERFORMANTELOR PROFESIONALE INDIVIDUALE

Se va efectua anual evaluarea performantelor profesionale individuale Regulamentul Intern al angajatorului.

XI. AUTORITATE SI DECIZIE

Are obligatia de a informa personalul ierarhic superior si de a se conforma dis sau verbale ale acestora, sub rezerva legalitatii lor.

Poate lua orice decizii care au legatura cu exercitarea atributiilor care ii revin conform fisei postului, sub rezerva acordului prealabil al managerului ierarhic superior.

Sunt interzise cu desavarsire initiativele proprii care conduc sau pot conduce la expunerea propriei persoane sau a altor participanti la procesul de munca, riscurilor aferente procesului de munca, prin: realizarea de improvizatii, nerespectarea dispozitiilor sefului ierarhic superior sau masurilor dispuse de asociatie.

Are obligatia de a respecta OG nr. 137/2000 privind prevenirea şi sancţionarea tuturor formelor de discriminare, care sa contribuie la prevenirea faptelor de discriminare prin orice act de excludere, restrictie sau preferinta pe baza de rasa, nationalitate, etnie, limba, religie, categorie sociala, convingeri, sex, orientare sexuala, varsta, handicap, boala cronica, apartenenta la o categorie defavorizata.

Am luat la cunostinta prevederile: Regulamentului Intern al organizatiei, planului de prevenire si protectie, procedurilor de lucru, deciziilor si dispozitiilor emise de organizatie precum si oricare alte documente care au legatura cu exercitarea functiei/ meseriei pe care o ocup.Acestea se afla la secretariatul organizatiei si pot fi consultate oricand in timpul programului de lucru.

XII. CONFIDENTIALITATE

Pastreaza confidentialitatea si securitatea datelor si informatiilor rezultate din activitatea pe care o desfasoara.

XIII. RASPUNDEREA PATRIMONIALA

Pentru pagubele produse asociatiei, din vina şi în legătură cu munca mea, consimt pe deplin să imi asum raspunderea intemeiul Regulamentului Intern, Legii nr. 53 / 2003, Codul Muncii – republicata, normelor şi principiilor răspunderii civile contractuale.

In acest sens, buna mea credinta se va proba prin:

- participarea mea la toate convocarile asociatiei, cu exceptia cazurilor temeinic motivate – sarcina probei fiind inraspunderea mea;
- transmiterea datelor mele de contact (adresa, telefon, e-mail) actualizate catre asociatie, imediat dupa orice modificare a acestora;
- asigurarea conditiilor de primire a corespondentei emise de asociatie catre mine, scrise sau electronice, pana la recuperarea integrala a pagubelor produse asociatiei.

Am citit, am inteles, sunt de acord si ma oblig sa respect intocmai prevederile prezentei fise de post, pe care am semnat-o fara nici un fel de viciere a consimtamantului meu.

XIV. OBLIGATII:

- Salariatul cunoaşte şi respectă Regulamentul Intern.
- Salariatul cunoaşte şi respectă Contractul colectiv de muncă, contractul individual de muncă, deciziile conducerii, procedurile şi normativele în vigoare.
- Informaţiile privind documentele din cadrul proiectului, modul de lucru, organizarea, datele tehnice, tehnologice sunt strict confidenţiale. În acest context, salariatul îşi asumă responsabilitatea nedivulgării niciuneia dintre informaţiile sus menţionate în momentul încetării raporturilor de muncă, indiferent de cauză .
- Nerespectarea acestei clauze de către oricare dintre părti atrage obligarea celui în culpă la plata de daune-interese.

- De a-şi îndeplini responsabilităţile şi îndatoririle cu maximum de profesionalism şi eficienţă în conformitate cu cele mai bune practici în domeniu;

- De a asigura condiţiile cerute de finanţator, de respectare a drepturilor şi obligaţiilor din contractul de finanţare şi parteneriat, referitoare la :

disponibilitatea şi prezenţa personalului implicat în implementarea proiectului cât şi a partenerilor
termenele de derulare a proiectului şi predarea rapoartelor de activitate şi a foilor de pontaj
prelucrarea datelor cu caracter personal

- Să cunoască şi să respecte cu stricteţe prevederile Legii securităţii şi sănătăţii în muncă nr. 319/2006, Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii sănătăţii şi securităţii în muncă (H.G. nr. 1425 din 2006), precum şi a Instrucţiunilor proprii pentru sănătate şi securitate în muncă aferente postului ocupat;

- Să cunoască şi să aplice prevederile Ordinului 712/2005 pentru aprobarea Dispoziţiilor generale privind instruirea salariaţilor în domeniul prevenirii şi stingerii incendiilor şi instruirea în domeniul protecţiei civile, precum şi ale celorlalte acte normative în domeniul PSI şi situaţiilor de urgenţă.

- Să nu părăsească locul de muncă fără aprobarea şefului său;

- Să se prezinte la serviciu apt de lucru;

- Să respecte programul de lucru.

XV. SANCTIUNI PENTRU NERESPECTAREA FISEI POSTULUI SAU A ANEXELOR:

- Sustragerea de materiale si materii prime din unitate si de bunuri personale al personalului angajat în unitate, se consideră ca abatere disciplinară gravă si se pedepseste conform legilor în vigoare, disciplinar, material, civil, contraventional si penal.

- Când paguba a fost produsă de mai multi salariati, cuantumul răspunderii fiecăruia se stabileste în raport cu masura în care a contribuit la producerea ei.

- Dacă masura în care s-a contribuit la producerea pagubei nu poate fi determinată, răspunderea fiecăruia se stabileste proportional cu salariul său net de la data constatării pagubei si, atunci când este cazul, în functie de timpul efectiv lucrat de la ultimul său inventar.

- Dacă salariatul a primit bunuri care nu i se cuveneau si care nu mai pot fi restituite în natura sau dacă acestuia i s-au prestat servicii la care nu era îndreptătit, este obligat sa suporte contravaloarea lor. Contravaloarea bunurilor sau serviciilor în cauză se stabileste potrivit valorii acestora de la data plătii.

- Suma stabilită pentru acoperirea daunelor se retine în rate lunare din drepturile salariale care se cuvin persoanei în cauză din partea angajatorului la care este încadrată în muncă.

- Salariatii răspund patrimonial, în temeiul normelor si principiilor răspunderii civile contractuale, pentru pagubele materiale produse angajatorului din vina si în legatură cu munca lor.

- În cazul în care, prin neîndeplinirea atributiilor si obligatiilor mai sus mentionate sau prin îndeplinirea lor necorespunzatoare se aduc prejudicii asociatiei, persoana încadrată pe acest post, va răspunde disciplinar, material, civil, contraventional si penal.

Titular post

.....

Presedinte

.....

Data semnarii fisei postului: _____

Citit, înteles, acceptat si primit un exemplar, titular post: _____