

**RAPORT DE EVALUARE
A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001 ÎN ANUL 2020**

Subsemnata Bone Tunde Emese, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2019, prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună
 Bună
 Satisfăcătoare
 Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2020

II. Resurse și process

4. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?
 Suficiente
 Insuficient
5. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:
 Suficiente
 Insuficient
6. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:
 Foarte bună
 Bună
 Satisfăcătoare
 Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

C. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?
 Pe pagina de internet
 La sediul instituției
 În presă
 În Monitorul Oficial al României
 În altă modalitate: _____
2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?
 Da
 Nu
3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-a aplicat?
 - a) Postarea informațiilor de interes public pe pagina de internet a Institutiei
 - b) Afisarea informațiilor de interes public la sediul institutiei

solicitarile soluționate favorabil	-	24	2	1	19	Comunicare în format hărție	8	5	10	2	Activitatea liderilor instituției	10	Altele (se precizează care)	
27						Redirecionate către alte instituții în 5 zile	Solucionate favorabil în termen de 10 zile	Solucionate favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comunicare electronică	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

- 3.1. ...Nu a fost cazul.....
- 3.2.
- 3.3.

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

- 4.1.
- 4.2.

5. Număr total de solicitari respinse	Motivul respingerii		Departajate pe domenii de interes						
	Exceptate, conform legii	Informatii inexiste	Alte motive	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	
Nu este cazul									

5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):

Nu a fost cazul.

6. Reclamații administrative și plângerile în instanță

Nu a fost cazul.

6.1. Numărul de reclamații administrative la

6.2. Numărul de plângerile în instanță la adresa

c) Structurarea paginii WEB, conform anexei nr. 2 a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001, aprobată prin Hotărarea Guvernului nr. 123/2002

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minime prevăzute de lege?

- Da, acestea fiind: _____
 Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

- Da
 Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

Solutii tehnice de administrare a paginii WEB

D. Informații furnizate la cerere

1. Număr total de solicitari de informații de interes public:	În funcție de solicitant		Dupa modalitatea de adresare		
	de persoane fizice	la persoane juridice	pe support de hartie	Pe support electronic	verbal
27	16	11		19	8

Departajare pe domenii de interes

g) utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	5
h) modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	10
i) acte normative, reglementări	2
j) activitatea liderilor instituției	
k) informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544	10
l) altele cu menționarea acestora	

Număr total de	Termen de răspuns	Modul de comunicare	Departajate pe domenii de interes

adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Response	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Response	În curs de soluționare	Total
-	-	-	-	-	-	-	-

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1 Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea Serviciului de copiere	Care este documentul care sta la baza stabilirii contravalorii serviciului de copier?
-			

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

- Da
 Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

PRIMAR,

Ing. Ghiurco Dan

Responsabil cu informații de interes public,

Insp. Bone Tunde