



ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
UAT ORAȘ JIBOU

Adresa: Orașul Jibou, str. 1 Decembrie 1918, nr. 16, jud. Sălaj, cod 455200 Telefon: 0260/644558, Telex/Fax: 0260/641300, CF 4494926
E-mail: primaria_jibou@yahoo.com Web: www.primariajibou.ro



romania2019.eu
Președinția României la Consiliul Uniunii Europene

Afișat în 04.07.2019

Compartiment Organizare, Salarizare, Resurse Umane
Nr. 8340 din 04.07.2019

ANUNȚ

În temeiul prevederilor H.G. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a postului vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare

**Primăria orașului Jibou
organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a postului
contractual vacant de Muncitor calificat, treapta profesionala I în cadrul
Serviciului public de gospodărie comunală**

Concursul se va organiza la sediul Primăriei orașului Jibou, str. P-ța. 1 Decembrie 1918, nr. 16, orașul Jibou, județul Sălaj și va consta din 3 etape succesive după cum urmează: selecția dosarelor de înscriere, proba scrisă și interviul.

Concursul de recrutare va avea loc în data de 26.07.2019, ora 10-proba scrisa iar interviul se susține într-un termen de maximum 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Condiții specifice și generale prevăzute în fișa postului:

Muncitor calificat treapta profesionala I, Serviciul public de gospodărie comunală

-Studii medii/ generale/ Școala profesională, absolvite cu diplomă, calificarea: lucrător în structuri pentru construcții;

- vechime în muncă 6 ani

Condițiile generale: prevăzute la Art. 3 din H.G.nr. 286/2011;

Condiții necesare ocupării postului:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care

împiedică înlăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Depunerea dosarelor de înscriere se va face în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului pentru ocuparea postului vacant, respectiv de la data de 04.07.2019 până în data de 17.07.2019, ora 16,00 la sediul Primăriei orașului Jibou, str. 1 Decembrie 1918, nr. 16, la registratura instituției.

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul cazierului judiciar, candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la alin. 1 lit. b) - d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

În termen de maximum două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, comisia de concurs va selecta dosarele de concurs pe baza îndeplinirii condițiilor de participare.

Rezultatele selectării dosarelor de înscriere se afișează de către secretarul comisiei de concurs, cu mențiunea "admis" sau "respins", însoțită, după caz, de motivul respingerii, la sediul Primăriei orașului Jibou, în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut pentru afisarea rezultatelor selecției dosarelor.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Rezultatele probei scrise se afișează de către secretarul comisiei de concurs, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și cu mențiunea "admis" sau "respins", la sediul Primăriei orașului Jibou, în termen de o zi lucrătoare de la finalizarea probei.

După afișarea rezultatelor obținute la proba scrisă, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului probei scrise, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Rezultatele probei de interviu se afișează de către secretarul comisiei de concurs, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și cu mențiunea “admis” sau “respins”, la sediul Primăriei orașului Jibou, în termen de o zi lucrătoare de la finalizarea probei.

După afișarea rezultatelor obținute la proba de interviu, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului probei de interviu, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Rezultatele finale se afișează la sediul Primăriei orașului Jibou, în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut pentru ultima probă, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii “admis” sau “respins”.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul Primăriei orașului Jibou din str. 1 Decembrie 1918, nr. 16, imediat după soluționarea contestațiilor.

Bibliografia:

Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Legea Nr. 477 din 8 noiembrie 2004, privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;

Legea Nr. 319 din 14 iulie 2006 Legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;

Ordonanța nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;